

# 职称评定申报指引

# 职称评审材料的要求



## （三）材料要求

1. 《（）级职称送评材料目录单》
  2. 《广东省职称评审表》
  3. 《（）级职称申报人基本情况及评审登记表》
  4. 《证书、证明材料》（包括学历证书、专业技术资格证书、聘书等证书、证明、佐证材料）。
  5. 《业绩、成果材料》（包括获奖材料、科研成果及专利等证书、证明、佐证材料）。
  6. 任现职以来的论文、著作、专项技术分析报告原件及复印件，及论文检索和期刊合法性查询截图
  7. 《贴职称证相片》，所点贴照片与上传到系统的相片必须一致。
  8. 《广东省专业技术人员申报职称评前公示情况表》（通过“广州职称”频道—表格下载栏目下载，申报高、中级专业技术资格人员提交）。
  9. 任现职以来的专业技术报告（3000字内）。
  10. 年度考核（聘任）结果。如法人单位未有组织年度或任职期满考核的，需提供法人单位出具的相关评价意见。
  11. 《论文鉴定申请表》（需要论文鉴定者提交）。
  12. 实行行业准入或上岗资格的专业，申报人须提交相应的从业、职业（执业）资格证或上岗证。
- 备注：
1. 材料1-5、7 须通过“职称业务申报与管理系统”生成并下载打印；
  2. 以上材料的数量及装订要求按照各评委会日常工作部门的具体要求为准。



## 关于做好2018年度我市机电工程技术 工程师职称评审工作的通知

各有关单位：

根据省人社厅《关于做好2018年度职称评审工作的通知》（粤人社发〔2018〕86号）和《广州市人力资源和社会保障局关于做好我市2018年度职称评审工作的通知》（穗人社函〔2018〕2234号）等文件精神的要求，为做好2018年广州市机电工程技术工程师职称评审材料的报送工作，现提出有关工作要求和安排，请依照执行。

### 一、受理申报材料时间：

本评委会的受理时间为2018年8月15日至9月15日。

### 二、受理申报的范围

我评委会下设三个专业评审组，分别为：

- 1、**机械专业**：从事机械设计、产品制造、机械加工、设备安装、工艺设计等方面工作的工程技术人员。
- 2、**电气专业**：从事电气及控制系统设计、产品制造、安装调试、工艺设计等方面工作的工程技术人员。
- 3、**机电管理专业**：从事机电技术管理、机电设备管理及运行维修等方面工作的工程技术人员。

请申报人严格按照专业组的划分进行填报。

### 三、申报评审条件

今年广州市机电工程技术工程师职称的申报、评审仍执行《关于印发广东省机电专业高级工程师、工程师资格条件的通知》（粤人职〔1999〕39号）。其中，工作经历（能力）、业绩成果、论文著作等条件也可根据申报人具体情况，按《关于进一步改革科技人员职称评价的若干意见》（粤人社规〔2015〕4号）等有关规定执行。

技工院校中级技工班毕业生可与中专学历人员同等对待，高级工班毕业生与大专学历人员同等对待、预备技师（技师）班毕业生与本科学历人员同等对待。

继续教育、职称外语和计算机应用能力考试不作为必须提供的材料。

有关政策文件可登陆中国广州人社局（gzrsj.hrssgz.gov.cn）“广州职称”频道查阅。

持有外省初级资格证的申报人，如已经我市确认可以按我市正常情况申报，所持资格证未经我市确认的申报人，具体材料要求详见《职称评定有问有答（2018年）》。

### 四、申报材料

凡符合申报工程师职称评审条件的申报人及各有关单位需登录中国广州人社局（gzrsj.hrssgz.gov.cn）“广州职称”频道的“职称业务申报与管理系统”进行网上申报（同时上传“证书、证明材料”，“论文、论著材料”，“业绩、成果材料”等所有需提交评委会评审的材料）、审核和生成有关表格，在纸质材料上进行签名、盖章确认。

有关申报问题可在“职称业务申报与管理系统”查阅《职称评定有问有答（2018年）》的内容。

“职称业务申报与管理系统”未提交材料或纸质材料与网上材料不一致的，不予受理。必须采用网上申报与纸质材料同时报送的方式进行。其中：

- 1、《中级职称送评材料目录单》（评审表一）1式1份（粘贴在材料袋封面上），左上角必须填写主管单位的名称。

2、《广东省职称评审表》（评审表二）1式1份（装订）封面左上角填写主管单位的名称，由申报人所在单位对申报人任职期间的职业道德、思想政治表现、专业技术工作业绩成果、工作表现以及申报材料



“职称业务申报与管理系统”未提交材料或纸质材料与网上材料不一致的，不予受理。必须采用网上申报与纸质材料同时报送的方式进行。其中：

1、《中级职称送评材料目录单》（评审表一）1式1份（粘贴在材料袋封面上），左上角必须填写主管单位的名称。

2、《广东省职称评审表》（评审表二）1式1份，（装订），封面左上角填写主管单位的名称。申报人所在单位对申报人任现职以来的职业道德、思想政治表现、专业技术工作业绩成果、工作表现以及填报材料真实性提供准确客观的评价意见（150字左右），所在单位负责职称工作的部门登录“专业技术资格评审系统”审核申报人信息后，在系统相应意见栏中录入单位评价意见，在申报人提交的纸质表格上加具相同的审核意见并加盖公章（不得改变表的字体和结构）。

3、《中级职称申报人基本情况及评审登记表》（评审表三）1式20份（单面印制，原件一份，其余可复印，大小规格为A3纸）。单位评价意见必须与评审表二中意见一致，并加盖公章（请将评审表三A3表和评审表六的相片页材料装入一个大信封内，信封上填写申报人姓名、申报单位名称、申报专业）。

4、《证书、证明材料》（评审表四）1式1份

①提供学历教育情况栏显示的学历（学位）证书复印件，复印件需主管部门现场核验原件，核验后当场退回原件。

②现任职务相应的专业技术资格证书复印件1份；

③任职资历证明或聘书复印件1份；

④根据粤人社发【2018】86号文的要求，提交与个人工作经历相同的劳动合同或人事主管部门（档案保管部门）出具的在职证明等在职在岗证明材料。

⑤申报两个专业系列的专业技术职称的，必须把申报另一系列专业技术职称的评审表作为申报本系列专业技术职称的附件一并提交，不得以同样的业绩成果作为申报本系列专业技术职称；

5、《业绩、成果材料》（评审表五）1式1份，制作目录，并按目录装订。

①任现职以来的主要专业工作成果、业绩证明材料、鉴定证书、奖励证书、业绩证书或作为专业技术主要贡献者完成的项目；

②任现职以来的学术、技术或专业论文、著作、译著（本人为第一作者）的复印件（论文发表刊物的封面、目录和正文（申报人所写部分），或解决专业技术难题的专项技术分析报告或实例材料（工作单位加具核实意见）；

③任现职以来的专业技术工作总结报告1式6份（约3000字），工作单位加具核实意见。

说明：业绩成果、论文（著作）等申报评审材料须为获现专业技术资格以来取得的。申报表中至少需填报近3年以上的专业技术工作及业绩情况，具体要求根据资格条件及申报职称级别对业绩和资历的要求确定，业绩成果、论文（著作）等申报评审材料须为获现专业技术资格以来取得的；非在职学习阶段取得的专业技术工作经历、业绩成果及论文（著作）等不作为有效申报评审材料。

公开发表的论文必须发表在具有CN或ISSN刊号的专业期刊上，申报人须在清华同方中国知网([www.cnki.net](http://www.cnki.net))、万方数据知识服务平台([www.wanfangdata.com.cn](http://www.wanfangdata.com.cn))、中国期刊网([www.chinaqking.com](http://www.chinaqking.com))、龙源期刊网([www.qikan.com.cn](http://www.qikan.com.cn))等主流数据库检索本人论文信息，将检索页面截图并附上网址作为证明材料上传至系统。

发表论文的刊物，需通过国家新闻出版总署网站([www.gapp.gov.cn](http://www.gapp.gov.cn))进行刊物合法性查询，将检索页面截图并作为证明材料上传至系统。

关于近期发表论文无法即时在期刊网上检索到的情况，可由申报人个人提供一份检索情况说明（注明论文标题、所发表期刊和刊号、发表时间，说明在何期刊网检索，该期刊网只可检索论文所发表期刊至何年月等检索情况），由法人单位在上面加具证明意见并加盖公章；该说明须随论文材料一并提交送审并上传至系统。

关于提交送审论文所发表期刊未被收录入期刊网的情况，可由申报人个人提供一份检索情况说明（注明论文标题、所发表期刊和刊号、发表时间，保证论文所发表期刊经国家新闻出版总署网站查询为合法期刊，并说明检索情况），由法人单位在上面加具证明意见并加盖公章；该说明须随论文材料一并提交送审并上传至系统。

6、《贴职证相片页》（评审表六）1式1份（粘贴大一寸近期正面免冠彩照）。必须是蓝底大头照片、不是能是半身照或生活照

7、《广东省专业技术人员申报职称评前公示情况表》（评审表七）1份，公示时间不少于七个工作日。

8、《专业技术人员年度（任职期满）考核登记表》（评审表八）1式1份。

以未确认的省外证书为起点申报评审的无须提交原发证机关出具的鉴定证明。



### 五、受理材料要求

各主管单位要对申报材料进行严格认真的审核，并进行申报前公示。坚持谁审核、谁签名、谁负责的原则。在申报评审工作中，要求申报人务必做到诚信自律，申报材料务必真实准确，严守诚信承诺；有关单位和主管部门务必认真履行职责，强化责任意识，严格把好审核关，杜绝违纪违规情况的发生。凡发现并经查实弄虚作假行为的，对申报者按有关职称政策规定进行严肃处理；而对材料审核把关不严或者参与弄虚作假行为的，将依法依规追究相关人员和单位的责任。凡送审的申报材料一律要求密封，并加盖骑缝章，确保申报材料的真实性，否则不予受理。

### 六、收费标准

根据《广州市发展改革委 广州市财政局关于免征部分行政事业性收费的通知》（穗发改〔2018〕525号）规定，自2018年7月1日起，全市所有评委会免征专业技术资格评审费（含认定、论著鉴定、答辩费）。

### 七、联系方式

联系人：丁方 E-mail: dingfang@21cn.com

电话：83324229 83331762 传真：83337404

地址：广州市大德路187号十一楼广州机电行业协会

广州市机电工程技术高级工程师、工程师资格评审委员会办公室

2018年8月13日

# 职称网上申报系统



## 职称业务申报与管理系统

广州市人事电子政务系统



### 用户登录

用户类型:

用户名:

密码:

验证码:

[>>> 用户注册](#)   [忘记密码](#)

[>>> 用户注册 \(仅限港澳台或外籍人员\)](#)

[>>> 单位用户申请 \(申请前请先注册为用户\)](#)

[>>> 职称业务系统用户开户申请单](#)

### 1. 人事电子政务系统申请和取消法人单位管理员权限操作指引

### 2. 搜索不到单位名称操作指引

### 3. 职称评定业务有问必答

### 4. 广州市人力资源和社会保障局关于做好我市2018年度职称评审工作的通知 (穗人社函〔2018〕2234号)

### 5. 广州市人力资源和社会保障局关于下放大中专院校毕业生初次专业技术资格考核认定 (中级) 业务的通知 穗人社函〔2018〕203号

### 6. 广州市高、中级专业技术资格评审委员会一览表

### 7. 各年度评委会评审工作通知

### 8. 专业技术资格条件

### 9. 广州市人社局业务联系电话

### 10. 职称业务系统常见问题

### 11. 全国计算机应用能力考试科目 (模块) 类别一览表 (2015年)

### 12. 广州市专业技术人员申报职称提示

### 13. 广东省省直专业技术资格评审委员会一览表

### 14. 广州职称





# 选择职称业务申报系统



专业 专门

首页 黄礼文的定制 日历 消息平台 IT充电站

该用户很懒，还没编辑个性签名 换个风格换个心情:

用户信息



欢迎您! 黄礼文  
用户类型: 个人

更换头像 切换类型

>>> 单位权限申请

上次登录时间: 2019年5月22日 星期三 09:11:01

最新消息 已办结事项



智慧人才家园  
中国广州人社网手机客户端

人事电子政务系统应用

全部 综合 其他 常用 最近常用



职称业务申报



中小学教师职称评聘信息管理与职称过渡登记系统



专业技术人员继续教育申办



专业技术人员证书管理系统



专业技术资格考试报名



人才引进申办系统



添加应用


1.建议使用IE浏览器并设置兼容性视图。(具体操作指引请点击[这里](#))

2.点击“添加应用”，添加相关人事电子政务系统应用办理系统业务。

温馨提示: 我局人事人才电子政务系统原对外技术支持邮箱hrssgz@gzpi.gov.cn, 现已修改为: hrssgz@gz.gov.cn。

# 职称评审系统选择





中国广州人社网  
http://www.hrssgz.gov.cn

职称业务申报与管理系统  
广州市人事电子政务系统

用户名称: julydarwin 姓名: 黄礼文 用户类型: 个人 2019年05月22日 星期三

职称业务申报与管理系统

- 简要操作指引
- 个人申报业务说明
- 个人申报业务查询
- 广东省省直专业技术资格评审委员会一览表
- 广州市高、中级专业技术资格评审委员会一览表
- 评委会委员业务
- 专业技术资格评审
  - 正常申报
    - 高、中级资格
      - 送市、区评委会
        - 普通
        - 高校
        - 中专
        - 中小学(幼儿园)教师
        - 党校
        - 体育教练员
      - 送省评委会
    - 初级资格
  - 委托省(省外)评审
  - 中小学(幼儿园)教师评前公示查看
  - 专业技术资格认定
  - 专业技术资格确认
  - 业务咨询

### 请选择业务

2018年广州市高、中级资格评审(普通)	【业务方案起止日期: 2018-10-19至2018-12-14】
2017年广州市高、中级资格评审(普通)	【业务方案起止日期: 2017-11-20至2017-12-15】
2016年广州市高、中级资格评审(普通)	【业务方案起止日期: 2016-11-08至2016-12-30】
2015年广州市高、中级资格评审(普通)	【业务方案起止日期: 2015-12-01至2015-12-11】
2014年广州市高、中级资格评审(普通)	【业务方案起止日期: 2014-12-16至2015-01-16】
2013年广州市高、中级资格评审(普通)	【业务方案起止日期: 2013-12-06至2014-03-01】
2012年广州市高、中级资格评审(普通)	【业务方案起止日期: 2012-04-26至2012-09-17】
2011年广州市高、中级资格评审(普通)	【业务方案起止日期: 2011-01-01至2011-09-15】
2010年广州市高、中级资格评审(普通)	【业务方案起止日期: 2010-07-16至2011-02-01】
2009年广州市高、中级资格评审(普通)	【业务方案起止日期: 2009-07-15至2009-12-31】
2008年广州市高、中级资格评审(普通)	【业务方案起止日期: 2008-01-01至2008-12-31】

- 1、由于2019年的职称评审还没开始, 现在无法选择
- 2、注意系统里写的期限和你专业申报的不一样。以评审委员会公布的为准。



# 网上申报注意内容



用户名称: julydarwin 姓名: 黄礼文 用户类型: 个人 2019年05月27日 星期一

## 2018年广州市高、中级资格评审（普通）——个人申报

### 基本情况

姓名:		工作单位:	
公民身份号码:	44018119850805781x	性别:	
出生日期:		民族:	

### 申报信息

申报资格系列:	技工学校教师（文化、技术理论）	申报级别:	
申报资格名称:		申报专业:	
申报评委会名称:		申报专业评审组名称:	
受理评委会名称:		受理专业评审组名称:	

### 办理情况

序号	业务步骤	处理结果及意见	所属单位
1	个人申报		广州番禺人才市场

**承诺书**  
本人承诺：本人对本系统上所填写的内容及提交的所有申报材料真实性负责。如有虚假或不真实之处，愿意接受包括撤销资格等处理决定。  
☐ 同意 ☒ 不同意

### 左侧目录

- 1. 获取历史数据
- \*. 获取个人数据中心数据
- 2. 基本信息
- 3. 专业技术资格历史情况/参加学术团体情况
- 4. 学历（学位）教育情况/非学历教育情况
- 5. 主要工作简历
- 6. 职称外语考试/专业实践能力考试
- 7. 计算机应用能力考试
- 8. 国内外进修情况/指导研究生和专业技术人员进修情况
- 9. 获取资格之前主要专业技术工作及取得的业绩成果情况
- 10. 获取资格以来独立完成的专业技术工作及取得的业绩成果情况/获取资格以来多方向（多人）合作完成的专业技术工作及取得的业绩成果
- 11. 获取资格以来完成发包承揽关系甲乙方项目的专业技术工作及取得的业绩成果/取得其他类型的专业技术工作业绩成果
- 12. 获取资格以来完成继续教育任务情况
- 13. 获取资格以来撰写的主要论文、著作、译著/学术会议宣读的论文/有鉴定要求的论著
- 14. 获取资格以来专业技术分析报告、实例材料（含未发表、提供评审用）/专业技术工作经历（能力）及业绩成果情况
- 15. 送评业绩成果材料
- 16. 获取资格以来获奖情况/承担已完成或结项的科学研究项目情况/获发明专利情况
- 17. 其它证明材料
- 18. 年度考核结果/聘任期满考核结果
- 19. 工作负面情况说明
- 20. 完成并送审

紫色内容为必须填写

蓝色内容按实际情况有则填写

其他内容不一定需要填写

\*\*其中内容业绩内容（第10项、第15项）依据为“广州职称网”《“资格条件”》找到自己申报对应的专业类别

# 第一部分 材料审核要点 —— 纸质材料审核



## 档案袋

1

- 1、底部标签
- 2、正面粘贴评审表一
- 3、I字型牛皮纸袋，资料厚度不超过2cm，个人材料不超一袋。

## 评审表一

2

工作单位、主管单位、申报系列及专业的填写要清晰完整准确  
评审表格模版\申报评审表一.doc

# 材料审核要点 —— 纸质材料审核



## 评审表二

3

- 1、填报专业与评委会开评专业一致
- 2、填写内容符合要求
- 3、要求签名、盖章的地方不能有错漏
- 4、表格双面打印，不能错页或乱页

评审表格模版\申报评审表二.doc

## 评审表三

4

- 1、高、中级提交30份
- 2、单位领导可以先签名盖章后再复印
- 3、不可加页，可双面打印

评审表格模版\申报评审表三.doc



## 评审表五

5

所提供证书证明材料是否符合要求、是否齐全  
单位核验盖章

- 1、学历学位证复印件及学历 电子注册备案表
- 2、专业技术资格证复印件（中级职称满3年）

（非本市或非工程系列资格证：评审表或确认表或报名发证表）

- 3、专业技术资格聘书复印件

聘任时间超过申报当年8月31日的聘书

- 4、社保证明原件：现工作单位当年8月起向前推连续缴费半年以上的社保明细

- 5、身份证复印件，粘贴在表四上

- 6、其它：非本市户口提交劳动合同；论文检索及刊物合法性查询

评审表格模版\申报评审表五.doc

# 材料审核要点 —— 纸质材料审核



## 评审表八

6

1、公示时间不少于7个工作日，且公示结束时间在表二要求在法人单位领导签名时间之前

2、单位盖章

评审表格模版\申报评审表八.doc

## 获现资格以来的年度考核表

7

1、现资格年限超过5年，申报当年往上推连续5年的年度考核表现资格年限未超5年的，提供现资格以来的年度考核表

2、如有期满考核表，则期满当年不需提交年度考核表



# 材料审核要点 —— 纸质材料审核



## 退案处理情况

8

- 1、申报专业非本评委会评审专业、报错评委会
- 2、申报年限不够
- 3、缴交的社保证明不连续或与申报单位不一致
- 4、流动人员或以非本市专业技术资格为起点申报需额外提交的资料不完整
- 5、论文数量及发表时间不符合要求。论文发表时间以刊物公开出版时间为准。

## 其它

9

- 1、专业技术工作经历、业绩成果、论文：申报当年8月31日
- 2、业绩证明材料必须真实，申报人签名，单位盖章

# 第一部分 材料审核要点 —— 网上数据审核



- 1、必须在“职称申报与管理系统”上提交  
(如无网上数据则拒收纸质材料)
- 2、申报专业组及专业是否与评委会开评专业组和专业一致
- 3、学历教育情况栏是否按学历从高到低的顺序填写
- 4、是否上传扫描件  
身份证原件；资格证原件；学历学位证原件、学历备案表或相关证明材料；论文原件的封面、完整目录页、论文正文内容页
- 5、其它各项内容是否填写完整正确。
- 6、超过规定时间报送网上数据造成无法参加评审的后果由申报者个人负责。

## 第二部分 业绩填写要点



突出与申报专业相符合的业绩

1

注明业绩规模和本人在项目所承担的角色

2

突出获奖项目和本人参与度较深的项目

3

项目名称与填报顺序要一致（表二与表三）

4

个人考取注册证件要体现（如建造师、安全、造价工程师证等）

5

## 第三部分 论文（工作总结）要点



### 结合自己的专业技术工作

1

对自己从事专业技术工作以来在工作中所遇到问题的思考和解决方案及对类似问题的总结与提升

### 论文发表的刊物

2

- 1、发表在**核心期刊或本专业相关行业期刊**，要有ISSN、CN刊号
- 2、必须是获现资格（工程师）以来发表的第一或唯一作者
- 3、如论文内容为非中文刊物，还需提交中文译件及中山大学图书馆的联机检索证明或其它合法机构的检索证明
- 4、如为电子期刊，要提交完整论文内容
- 5、提交论文的封面、目录页、论文正文内容、论文正文内容前后各一个人的论文、有刊号页

# 刊物合法性



中华人民共和国国家新闻出版广电总局

State Administration of Press, Publication, Radio, Film and Television of The People's Republic of China

站内搜索输入  工作邮箱用户名:  登录

[首页](#) | [新闻资讯](#) | [政务信息](#) | [办事服务](#) | [互动交流](#) | [总局党建](#) | [视听阅读](#)

Services

**办事服务** | [结果公示](#) | [许可事项](#) | [业务查询](#) | [办事平台](#) | [场景服务](#) | [“互联网+政务服务”政策文件](#)

[行政许可](#) | [许可结果](#) | [游戏审批结果](#) | [拍摄公示](#)

## 期刊/期刊社查询

媒体名称:  验证码:   [点击获取](#) [查询](#)

媒体名称	单位地址	刊号	类别	联系方式	记者站	操作
基层建设	无	37-1371/D	期刊	无	无	<a href="#">查看详情</a>

[行政许可](#) | [许可结果](#) | [游戏审批结果](#) | [拍摄公示](#)

## 期刊/期刊社查询

机构名称	基层建设
单位地址	无
刊号	37-1371/D
联系电话	无
类别	期刊
主管单位	济南军区政治部
主办单位	济南军区政治部
语种	未知语言



# 论文网络检索网站（1）



# 论文网络检索网站 (2)



## 第四部分 面试答辩技巧



准备充分

答辩内容

乐观自信

自我介绍（3分钟）

突出个人从事的专业技术工作及专业技术水平，时间不能超3分钟，最好在2分半钟为宜。

解答业绩成果材料问题

解答论文问题